

Guatemala 30 de noviembre de 2016
Informe No. 11-2016

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1208-2016, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 492-2016 correspondiente al mes de noviembre del 2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "C" número 000010.

Actividades Realizadas:

1. Asesoría y asistencia técnica al Programa de Desarrollo de Peten para la Conservación de la Biosfera Maya (PDPCRBM), para agilizar el proyecto de adquisición del montaje museográfico del Museo Regional Mundo Maya, ubicado en la aldea San Miguel, Flores, Peten.
2. Asesoría y Asistencia técnica a la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH) en la elaboración de los perfiles y términos de referencia para la contratación del servicio de elaboración del anteproyecto y planificación del Museo del Sitio Arqueológico Uaxactún, en el departamento de Peten.
3. Se trabajó en la planificación museográfica (diseños, cálculo, presupuestos y planimetría) del Museo Arqueológico de Quirigua. Se trabajó en la elaboración de planimetría y la formulación de la investigación científica.
4. Se trabajó en la elaboración de documentos pertinentes a la "Medida de Reparación 9.13.2.1.5 en coordinación con COCAHICH y COPREDEH.
5. Asesoría y asistencia en la elaboración de las Bases de Licitación Publica para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para los Museos y Centros Culturales a cargo de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
6. Dictámenes y opiniones de asesoría técnica concernientes a temas de creación y fortalecimiento de Museos y Centros Culturales.

Resultados Obtenidos:

1. Se realizaron visitas periódicas al PDPCRBM, como seguimiento a las actividades concernientes a la Creación y Fortalecimiento del Museo Regional Mundo Maya. Así también se participo en reuniones pertinentes a dicho tema.
2. Se asesoró y participó en el desarrollo de los términos de referencia para la contratación del servicio de elaboración del anteproyecto y la planificación del proyecto correspondiente al edificio del Museo de Sitio UXACTUN.
3. Se tuvo un avance de un 100% en la elaboración de la planificación museográfica (diseños, cálculo, presupuestos y planimetría) del Museo Arqueológico de Quirigua. Se trabajó en la elaboración de planimetría y la formulación de la investigación científica.
4. Se trabajó en la elaboración del documento Términos de Referencia para la contratación de los servicios para la elaboración del proyecto denominado: **"Planificación del Proyecto Arquitectónico y Museográfico para el Museo Regional de Arqueología de Rabinal, Baja Verapaz"**. Se informo sobre los avances mediante el **Oficio 185-2016/DMCC/RRB**. Dicho documento se elaboró en atención a la "Medida de Reparación 9.13.2.1.5 en coordinación con COCAHICH y COPREDEH. Dicho material fue enviado a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para las revisiones pertinentes previo a ser enviado al Despacho Superior para la aprobación del señor Ministro de Cultura y Deportes.
5. Se hizo entrega a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales de las Bases de Licitación Pública para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para los Museos y Centros Culturales a cargo de dicha Dirección Técnica.
6. Se trabajaron dictámenes y opiniones técnicas concernientes al tema de acuerdos institucionales entre el Ministerio de Cultura y Deportes y el Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP) y otros.

No habiendo más que hacer constar me suscribo.

Atentamente,



Ricardo Rodolfo Chamalé Barrera



Licenciada
Marina Chang López
c.c. archivo
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural